

## PROJET CO-ACTE

### **Phase 1 : mobilisation des acteurs : novembre 2015-février 2016**

**Le projet CO-ACTE, porté par le réseau International TOGETHER, vise à créer une dynamique citoyenne porteuse de propositions de politiques publiques d'encouragement à la coresponsabilité pour le bien-être de tous en Europe, sans discrimination ni exclusion.**

De novembre à février 2016 se déroulera une phase de mobilisation et d'élaboration de propositions par les citoyens et les acteurs locaux via la démarche SPIRAL. Les réponses seront recueillies, via l'organisation des groupes, et encodées selon les 2 approches ci-dessous : une approche « bien-être » et/ou une approche « bilan ».

Nous vous conseillons de profiter d'activités déjà planifiées pour les organiser. Il n'y a pas de nombre de réunions minimum demandé, mais au plus au mieux !

#### **I. Approche « bien-être » :**

**Ancien groupe homogène n'ayant plus participé à une action ou nouveau groupe homogène n'ayant pas encore participé à une action.**

Réflexion **en termes de bien-être de tous**

J'organise une réunion avec mes groupes homogènes.

J'aurai besoin :

De 2 heures par groupe maximum

Du matériel suivant : petits post-it, grandes feuilles de papier, des crayons, des marqueurs, du papier collant.

Les étapes

J'organise une réunion pour chaque groupe homogène comme défini dans la méthode SPIRAL.

Je pose les trois questions SPIRAL, ensuite j'ajoute la quatrième question CO-ACTE :

a) Les trois questions de SPIRAL

Q1. Qu'est-ce que le bien-être pour vous ?

Q2. Qu'est-ce que le mal-être pour vous ?

Q3 : Que faites-vous déjà ou voudriez faire pour améliorer votre bien-être et le bien-être de tous ?

Les réponses aux questions se font de manière individuelle en les écrivant sur des post-it, à raison d'un post-it par idée (chacun ayant la possibilité d'écrire autant de post-it qu'il le souhaite). Pour bien différencier les questions on utilisera des post-it de couleur différente pour chacune (par exemple post-it jaunes pour la première question, rouges pour la deuxième, verts pour la troisième et bleus pour la quatrième).

Une fois les post-it collectés pour les deux premières questions, ils sont mélangés, redistribués pour que chacun puisse en lire et placés collectivement sur une feuille de paperboard selon la grille d'analyse SPIRAL (c'est seulement à ce moment-là que la grille est dévoilée).

La synthèse obtenue donne une vision partagée de l'ensemble des réponses aux deux premières questions, mettant en évidence les dimensions et composantes où sont exprimées des critères de bien-être et celles où sont exprimées des critères de mal-être. On peut alors poser la troisième question, puis apposer les post-its sur la même feuille et suivant le même principe.

b) La quatrième question (question CO-ACTE)

Q4 : Si vous aviez le pouvoir de décider, quelles seraient la ou les mesures que vous prendriez ?

On opère de la même façon que pour les 3 premières questions, sauf que les post-its sont placés sur une autre feuille de paperboard et sans utiliser la grille du d'analyse SPIRAL : ils sont posés librement sur la feuille en essayant de les regrouper en « patates » dans des catégories à déterminer par les participants.

L'encodage des réponses se fait directement sur le site <https://wikispiral.org>, dans SPIRAL pour les trois premières questions et dans l'onglet du projet CO-ACTE pour la quatrième question. Il suffit de demander une inscription au site par e-mail à [contact@wikispiral.org](mailto:contact@wikispiral.org) ou à [samuel.thirion@wikispiral.org](mailto:samuel.thirion@wikispiral.org)

Pour la quatrième question de l'approche « bien-être » (question CO-ACTE), une fois sur votre tableau de bord, cliquer sur le lien « tableau de bord Co-Acte », puis sur « entrer les données » (normalement c'est en anglais : "Link to page to enter your data").

Compléter les différents champs, puis dans la rubrique « question », remplir après « Autre », les termes de la quatrième question ou sélectionner "qu'est ce qui aurait pu ou pourrait faciliter la coresponsabilité pour le bien être de tous". Vous pourrez ensuite saisir vos données sur le modèle : post-it;classification... (voir capture d'écran 1) :

The screenshot shows the Wikispiral interface with a questionnaire form. At the top, there are navigation tabs: Démarche SPIRAL, Réseau TOGETHER, Activités, and Résultats et propositions. The form includes a 'Question' dropdown menu, an 'Autre:' input field, and two red arrows pointing to these fields with the instruction 'Sélectionner la question dans l'onglet "question"'. Below this, there are two red links: 'Click here if you work on a Plat-form level:' and 'Click here if you work with Homogenous groups:===\_'. A red 'OU' button is positioned between these links. To the right of the 'OU' button, a red arrow points to the 'Autre:' field with the instruction 'Taper directement la question posée dans l'onglet "autre"'. A large text area labeled 'Saisir les critères' is provided for entering criteria. Below this area, a red note states: 'Chaque ligne contient les valeurs de 2 champs séparées par ;; Post-it;Classification'. At the bottom left, there is a red 'Enregistrer' button and a note: 'Les champs marqués d'un astérisque (\*) sont obligatoires.'

### Encodage des critères :

- 1- Choisir une adresse mail et un username pour s'inscrire sur le site Wikispiral, attendre la confirmation d'inscription. En cas de problème, solliciter Joël Obrecht ([joel.obrecht@wikispiral.org](mailto:joel.obrecht@wikispiral.org)) Introduire votre username et votre mot de passe
- 2- Aller sur l'onglet Territoires de coresponsabilité
- 3- Aller sur Belgium
- 4- Cliquer sur le nom de votre ville
- 5- Vous êtes dans le tableau de bord de votre commune
- 6- Cliquer sur gestion de vos groupes homogènes
- 7- Il y a un formulaire « Ajouter un groupe homogène ». Remplir au moins les deux premières questions. Cliquer à la fin du questionnaire sur « enregistrer »
- 8- Revenez au tableau de bord et cliquer sur saisie classique des critères
- 9- Répondre au champ obligatoire (astérisque rouge)
- 10- Encoder vos critères : écrire le nombre de fois que le critère est cité, ajouter un point-virgule et écrire le critère dans son entièreté.
- 11- Un critère par ligne
- 12- Vous pouvez encoder tous les critères ayant trait au bien-être ensemble, ensuite il faut enregistrer votre travail
- 13- Ensuite passer à la question du mal-être et ainsi de suite
- 14- Vous pouvez vérifier l'encodage de vos critères en partant de la liste de vos groupes homogènes (revenir dans le tableau de bord et cliquer, dans liste des groupes homogènes, sur le nom du groupe que vous voulez visionner).

Dans la mesure où ce processus devra se dérouler entre novembre 2015 et début février 2016, nous vous suggérons de profiter d'actions déjà programmées pour appliquer cette approche de manière à ce qu'elle soit menée dans la foulée et sans charge supplémentaire, mais avec une plus-value en termes de cohésion sociale.

## **II. Approche « bilan » :**

**Plateforme/partenaires/commission d'accompagnement/sous-commission ayant réalisé un ou plusieurs projets.**

J'organise une réunion unique avec mon groupe de coordination ou mon groupe d'action dans une approche en **termes de bilan**.

J'aurai besoin :

De 2 heures maximum

Du matériel suivant : petits Post-it, grandes feuilles de papier, crayons, marqueurs, papier collant

Qui inviter ?

Les membres de la plateforme, les membres du groupe d'action, maximum 10 à 12 personnes

Les étapes :

J'organise une réunion pour construire une synthèse de nos réalisations, pour cela, je pose les trois questions CO-ACTE :

Q1. Qu'avons-nous réalisé avec notre plate-forme ou groupe d'action ?

Q2. Qu'est-ce qui n'a pas été réalisé partiellement ou totalement ? Quelles ont été les obstacles ?

Q3. Si vous aviez le pouvoir de décider, qu'elles seraient la ou les mesures que vous prendriez ?

Les réponses seront écrites sur des post-it, qui seront redistribués parmi les participants.

Il faudra regrouper les post-it sur la grande feuille de papier. Une feuille par question Les post-it seront regroupés dans des catégories « patates » à déterminer par les participants : les participants décident ensemble de la définition «des patates».

Lors de la réunion, il est fondamental de regrouper les post-it en fonction des thématiques (liées ou non aux indicateurs de bien-être), cela permet aux participants de visualiser leurs réponses et fait déjà un premier tri lors de l'envoi de vos réponses.

Première possibilité : Les réponses aux 3 questions sont encodées dans un tableur excel en précisant la nature de la plateforme (nombre de personnes, hommes/femmes, autres précisions éventuelles), à quelle question elles répondent et en les regroupant par thématique en fonction des « patates » déterminées par les participants.

Vous pouvez envoyer par mail en format excel (ou word) l'ensemble des réponses aux adresses suivantes : [joel.obrecht@wikispiral.org](mailto:joel.obrecht@wikispiral.org) ou [samuel.thirion@wikispiral.org](mailto:samuel.thirion@wikispiral.org)

Deuxième possibilité : concernant l'approche « bilan », il est aussi possible de rentrer directement les données en utilisant le même processus qu'expliqué ci-dessus pour l'approche « bien-être » : une fois sur votre tableau de bord, cliquer sur le lien « tableau de bord Co-Acte », puis sur « entrer les données » (normalement c'est en anglais : "Link to page to enter your data"). Il suffira de choisir la question posée dans la rubrique "Question", puis ensuite d'insérer les données.

Pour la dernière question, il est possible de remplir les termes de celle-ci dans la rubrique "Autre" (voir capture d'écran 2) :

- Average age  
- Professional Characteristics  
- Social Characteristics

Question \*  Autre :

**Click here if you work on a Plat-form level:**  
[+]

**Click here if you work with Homogenous groups:===\_**  
[+]

Saisir les critères

Chaque ligne contient les valeurs de 2 champs séparées par : ;  
Post-it;Classification

[Enregistrer](#)

*Les champs marqués d'un astérisque (\*) sont obligatoires.*

Sélectionner la question puis saisir les critères

**NB : pour les deux types d'approches :**

- Veillez à ce que les post-it soient explicites, clairs... (qu'il ne puisse subsister de confusion)
- Un seul post-it par réponse (un effort de concision est nécessaire)
- Vérifier si les membres du groupe n'ont pas de difficulté à écrire leur post-it
- De préférence changer de couleur de post-it à chaque question

L'anonymat est fonction de la demande des membres du groupe (l'anonymat peut apporter, parfois, plus de liberté dans l'expression des critères).

Les réponses ainsi recueillies seront analysées et structurées en propositions classées par thématique, par le Conseil des Alliances qui encadre le projet CO-ACTE, d'ici février 2016.

Parallèlement, les 10 réseaux sous-thématiques du Réseau TOGETHER (gestion du temps et échanges de services, santé, personnes âgées, accès à l'alimentation, réutilisation des ressources, accès à la mobilité, gestion participative de l'espace, gestion des biens communs, accès à l'emploi et inter-territorialité) prépareront une rencontre programmée entre mars et

septembre 2016 pour analyser ces propositions et les compléter par d'autres. Les PCS, leurs partenaires et des citoyens pourront aussi y contribuer.

Un retour vers les communes des propositions ainsi co-construites est également prévu.

L'ensemble des propositions seront ensuite portées à la Troisième Rencontre des Territoires de Coresponsabilité qui se tiendra à Braine-l'Alleud du 2 au 4 novembre 2016 et à laquelle les PCS seront appelés à contribuer, soit par la présentation de bonnes pratiques (notamment issues de notre guide de bonnes pratiques) illustrant les thématiques du réseau, soit par une contribution ouverte (animation, exposition, moment convivial, stand, ...) à Braine-l'Alleud.

Pour toute information :

- Pour la Wallonie : [dics@spw.wallonie.be](mailto:dics@spw.wallonie.be), tél 081/321345.
- Pour toute autre région ou pays : [contact@wikispiral.org](mailto:contact@wikispiral.org) tel +351-917938062

D'AVANCE NOUS VOUS REMERCIONS DE VOTRE COLLABORATION !